協議会等（議会事務局）

平成 24 年度

課 長 承認印	

ファイル基準表

ﾌｧｲﾘﾝｸﾞ ﾏﾈｰｼﾞｬｰ	丸山　奈緒美
ﾌｧｲﾘﾝｸﾞ ｸﾗｰｸ	加行　優子
ﾌｧｲﾘﾝｸﾞ ｸﾗｰｸ	遠田　幸宏
ﾌｧｲﾘﾝｸﾞ ｸﾗｰｸ	吉田　誠
ﾌｧｲﾘﾝｸﾞ ｸﾗｰｸ	
ﾌｧｲﾘﾝｸﾞ ｸﾗｰｸ	
ﾌｧｲﾘﾝｸﾞ ｸﾗｰｸ	

平成 24 年 4月 制定

協議会等（議会事務局）

ファイル分類表（分類コード表）

固有文書（原課の業務文書）

No 1

第1ガイド（大マトメ）	第2ガイド（中マトメ）	第3ガイド（小マトメ）	色
01 協議会			赤
02 互助会			黄
03 文庫			緑

第1ガイド（大マトメ）	第2ガイド（中マトメ）	第3ガイド（小マトメ）	色

キャビネット引出し見出し	固有文書

協議会等(議会事務局)ファイル基準表

▼=ウツシカエないでステル ↓=下の段へ (前年度引出しへ)	③=3年保存 ⑤=5年保存 ⑩=10年保存
▽=オキカエ ないでステル	長=長期保存

No 1

第1ガイド(大マトメ)	第2ガイド(中マトメ)	第3ガイド(小マトメ)	フォルダーテーマ	ウツシカエ いつ	ウツシカエ どこへ	オキカエ保存年	資料取扱の説明(ウツシカエ・オキカエ特別説明)	色
01 協議会			1 九州中央自動車道建設促進期成会(資料)				(資)長期継続保管(ただし一部サシカエ)	赤
			2-1 24年度 九州中央自動車道沿線議会期成会(4～	年度末	↓	長		赤
			2-2 24年度 九州中央自動車道沿線議会期成会(10～	年度末	↓	長		赤
			3-1 24年度九州中央自動車道建設促進協議会(4～	年度末	↓	長		赤
			3-2 24年度九州中央自動車道建設促進協議会(10～	年度末	↓	長		赤

キャビネット引出し見出し	固有文書

協議会等（議会事務局）ファイル基準表

▼=ウツシカエないでステル	③=3年保存
↓=下の段へ（前年度引出しへ）	⑤=5年保存
	⑩=10年保存
▽=オキカエ ないでステル	長=長期保存

No 2

第1ガイド（大マトメ）	第2ガイド（中マトメ）	第3ガイド（小マトメ）	フォルダーテーマ	ウツシカエ いつ	ウツシカエ どこへ	オキカエ 保存年	資料取扱の説明（ウツシカエ・オキカエ特別説明）	色
02 互助会			1 会派徴収金領収書・友愛クラブ（23～26年度）	年度末	↓	⑤		黄
			2 会派徴収金領収書・延岡きずな自民の（23～26年	年度末	↓	⑤		黄
			3 会派徴収金領収書・社民党市議団（23～26年度）	年度末	↓	⑤		黄
			7 議員互助共済会規約及び資料	任期満了	↓	長	（但しウツシカエ4年経過後オキカエ）	黄
			8 議員互助共済会現金出納帳				（資）長期継続保管	黄
			9 24年度 市議会OB会	年度末	↓	⑤		黄

キャビネット引出し見出し	固有文書

協議会等（議会事務局）ファイル基準表

▼=ウツシカエないでステル	③=3年保存
↓=下の段へ（前年度引出しへ）	⑤=5年保存
	⑩=10年保存
▽=オキカエ ないでステル	長=長期保存

No 3

第1ガイド（大マトメ）	第2ガイド（中マトメ）	第3ガイド（小マトメ）	フォルダーテーマ	ウツシカエ いつ	ウツシカエ どこへ	オキカエ保存年	資料取扱の説明（ウツシカエ・オキカエ特別説明）	色
03 文庫			1 議員文庫台帳				(資)長期継続保管	緑
			2 議員文庫出納帳				(資)長期継続保管	緑
			3 議員文庫会計報告				(資)長期継続保管	緑
			4 議員文庫支出・棄却・寄贈伺				(資)長期継続保管	緑